

Der Caritasverband Gladbeck e.V. ist Träger zahlreicher Einrichtungen und Dienste im Stadtgebiet Gladbeck. Mit seinen über 750 hauptberuflich Mitarbeitenden engagiert er sich in der Jugend- und Familienhilfe, der Seniorenhilfe und der Hilfe für Menschen mit Behinderungen. Darüber hinaus hält er ein differenziertes Beratungsangebot zu unterschiedlichen Lebensthemen vor.

Für unsere Abteilung Management-Dienstleistungen suchen wir **zum 01.04.2019 oder früher**

eine/n Mitarbeiter/in im Immobilienmanagement

in Teilzeit mit 50,00% (z. Zt. 19,5 Std./Woche).

Ihre Aufgaben

- Erstellen von Mietverträgen, Mietkalkulationen und Nebenkostenabrechnungen
- Instandhaltungsmanagement und Beschaffungsmanagement für unsere Immobilien
- Überprüfen und Sicherstellen der Einhaltung gesetzlicher Vorgaben, Wartung und Brandschutz
- Abwicklung von Gebäude-Versicherungsangelegenheiten

Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Immobilienkauffrau/mann oder Immobilienfachwirt/in
- Berufserfahrung in der Wohnungswirtschaft/Wohnungsverwaltung
- selbständige, strukturierte Arbeitsweise und Fähigkeit eigene/neue Lösungen zu entwickeln
- Aufgeschlossenheit und gute Kommunikationsfähigkeiten
- idealerweise Kenntnisse einschlägiger Sozialgesetzgebung und insb. des BTHG
- Die Zugehörigkeit zu einer christlichen Konfession ist gewünscht.

Unser Angebot

- ein abwechslungsreicher und interessanter Arbeitsplatz
- die Möglichkeit, an der Entwicklung der Stelle aktiv mitzuwirken
- ein gutes Team und ein angenehmes Arbeitsklima
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR), zusätzliche Sozialleistungen, insb. Altersvorsorge im Rahmen der Kirchlichen Zusatzversorgungskasse (KZVK) und weitere Angebote für Mitarbeitende

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Herr Menke (benedikt.menke@caritas-gladbeck.de, 02043/279148).
Oder besuchen Sie uns im Internet: www.caritas-gladbeck.de.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre Bewerbung bis zum 28.2.2019. Bitte senden Sie alle Unterlagen ausschließlich per E-Mail mit der Referenznummer „B2018-0002“ im Betreff an: bewerbungen@caritas-gladbeck.de

